



Der Gemeindeverwaltungsverband Mittleres Kochertal sucht für das Verbandshauptamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

Die Stelle ist **unbefristet** und in **Teilzeit mit mindestens 50 %** zu besetzen.

Die Vergütung ist bis **EG 7 TVöD / A 8** möglich.

Ihre Aufgaben:

- Organisation von Märkten, Festen und Veranstaltungen
- Angelegenheiten im Bereich der öffentlichen Sicherheit und Ordnung
- Sachbearbeitung im Bereich Hauptamt
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Die konkrete Abgrenzung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, im mittleren Verwaltungsdienst oder eine vergleichbare Ausbildung
- Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz
- Engagement, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Freundliches und sicheres Auftreten
- Gute Kenntnisse und Fertigkeiten in der Anwendung der gängigen MS-Office-Programme

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem netten, motivierten Team
- Einen vielfältigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsmöglichkeiten und Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeitregelung, mit Home-Office-Option (Teilzeit)
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Teilnahme an Fortbildungen und Schulungen

Bei Fragen können Sie sich gerne an Frau Marina Hammel, Leiterin des Personalamtes, (Telefon 07947/943820-559) wenden.

Haben Sie Interesse an einem interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz?

Dann sind Sie bei uns genau richtig und wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **14.04.2024** als PDF-Datei an jobs@gvv-mk.de

GVV Mittleres Kochertal, Hauptstraße 30, 74676 Niedernhall
www.gvv-mk.de