



Antrag auf Stundung nach § 222 AO

Für den Antrag auf Stundung (mit oder ohne Ratenzahlung) sind von uns die Voraussetzungen des § 222 AO zu prüfen. Bitte füllen Sie deshalb das nachfolgende Formular vollständig aus.

Der Antrag kann schriftlich oder elektronisch eingereicht werden und ist an den **Gemeindeverwaltungsverband Mittleres Kochertal** zu richten:

Gemeindeverwaltungsverband Mittleres Kochertal
Verbandsfinanzverwaltung
Hauptstraße 14
74670 Forchtenberg
finanzverwaltung@gvv-mk.de

Bei Fragen zum Stundungsantrag können Sie sich gerne an die Mitarbeiter der Finanzverwaltung des GVV Mittleres Kochertal wenden, entweder per E-Mail an finanzverwaltung@gvv-mk.de oder telefonisch über 07947/943 820-500.



An den
GVV Mittleres Kochertal
Verbandsfinanzverwaltung
Hauptstraße 14
74670 Forchtenberg

Stundungsantrag

Forderungen der Gemeinde Weißbach
 Stadt Forchtenberg
 Stadt Niedernhall

Persönliche Daten des Antragstellers:

| | Antragsteller | Ehegatte/Lebensgefährte |
|---|---------------|-------------------------|
| Name, Vorname (ggf. Geburtsname) | | |
| Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort) | | |
| Geburtsdatum | | |
| Beruf | | |
| Familienstand | | |
| Telefon/Mobil | | |
| E-Mail | | |



Forderungen, die gestundet werden sollen:

| Bezeichnung der Abgabe | Betrag in Euro |
|------------------------|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Ich/wir beantragen Stundung mit folgendem Zahlungsvorschlag:

- Zahlungsweise: einmalig am _____
- monatlich, erstmals am _____, jeweils _____ Euro
- andere Zahlungsweise: _____

Begründung des Stundungsantrages

Voraussetzungen für eine Stundung gem. § 222 AO, § 32 GemHVO sind, dass der Einzug der Forderungen am Fälligkeitstag mit einer erheblichen Härte für den Schuldner verbunden ist und der Anspruch nicht gefährdet erscheint. Die Stundung soll gem. § 222 AO nur gegen Sicherheitsleistung gewährt werden. Der Antrag muss daher sorgfältig begründet werden.

Eine erhebliche Härte ist bei mir/uns gegeben, weil

(Begründung, warum ernsthafte Zahlungsschwierigkeiten vorliegen, weshalb diese ernsthaften Zahlungsschwierigkeiten nur vorübergehend sind und warum sie nicht auf eigenem Fehlverhalten beruhen)



Sicherheitsleistung

Als Sicherheitsleistung wird angeboten:

(z.B. Grundschuld, Bankbürgschaft, Sicherheitsübereignung KFZ, Verpfändung einer Versicherung, eines Bausparguthabens oder von Wertpapieren, selbstschuldnerische Bürgschaft)



**Vermögens- bzw. Einkommenserklärung zum Antrag auf Stundung bzw. Ratenzahlung
nach § 222 AO oder Erlass nach § 227 AO**

A. Einkommensverhältnisse

(Auch einmalige oder unregelmäßige Einkünfte sind anzugeben. Nachweise zu den Einkünften der letzten 3 Monate sind beizufügen.)

| Art der Einnahmen/Einkünfte | Antragsteller (monatlich Euro) | Ehegatte/Lebensgefährte (monatlich Euro) |
|--|-----------------------------------|---|
| 1. Einkommen aus nichtselbständiger Arbeit | | |
| | Name/Anschrift Arbeitgeber | Name/Anschrift Arbeitgeber |
| 2. Einkommen aus selbständiger Arbeit | | |
| | Art der Tätigkeit | Art der Tätigkeit |
| 3. Einkünfte aus Gewerbebetrieb | | |
| | Anschrift | Anschrift |
| 4. Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft | | |
| 5. Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung | | |
| | Objekt | Objekt |
| 6. Sonstige Einkünfte aus Ansprüchen von Pacht-, Mietverträgen (Untermiete, Kaution, etc.) | | |
| 7. Rente/Pension | gesetzlich | gesetzlich |
| | sonstige Rente | sonstige Rente |



| | | |
|---|--|--|
| 8. Sozialleistung (Art, auszahlende Behörde, Höhe der monatl. Leistung) | | |
| 8.1 ALG I / ALG II | | |
| 8.2 Krankengeld | | |
| 8.3 Wohngeld | | |
| 8.4 Sozialgeld | | |
| 8.5 Kindergeld/Kinderzuschlag | | |
| 8.6 Elterngeld | | |
| 9. sonstige Einnahmen / Einkünfte / Nebenverdienste (mit Angabe Bezugszeitraum) | | |
| 10. voraussichtliche Einkommensentwicklung in den nächsten 6 Monaten | | |



B. In- und ausländisches Vermögen des Antragstellers und seines Ehegatten/Lebenspartners

| | | Verkehrswert, Betrag in Euro |
|--|--|---------------------------------|
| <p>1. Ist Grundvermögen vorhanden? (z.B. Stückländerei, Grundstück, Wohnungseigentum, Erbbaurecht)</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung nach Lage, Größe, Nutzungsart, Jahr der Bezugsfertigkeit, Grundbuchstelle und Adresse</p> | |
| <p>2. Sind Betriebsvermögen/Gesellschaftsanteile vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung des Unternehmens, Nominalbeteiligung</p> | |
| <p>3. Ist Bargeld vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | | |
| <p>4. Sind Bank- oder Sparguthaben und dergleichen vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung der Kreditinstitute</p> | |
| <p>5. Sind Bausparguthaben vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> <p>Ist das Guthaben auszahlbar?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung der Bausparkasse</p> | |
| <p>6. Sind Wertpapiere vorhanden? (Aktien, Pfandbriefe)</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung der Wertpapiere, Depotbank</p> | |
| <p>7. Sind Lebensversicherungen vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Versicherungsgesellschaften, Versicherungsnummer, Datum Vertragsabschluss</p> | <p>Rückkaufswerte</p> |



| | | |
|---|--|--|
| <p>8. Sind sonstige Vermögenswerte oder Wertgegenstände vorhanden? (von Hausrat, Kleidung, Berufsbedarf, soweit nicht Luxus, abgesehen)</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> | <p>Bezeichnung des Gegenstands (z.B. Edelmetalle, Schmuck, Kunstgegenstände, Sammlungen, Pferde, elektronische Geräte)</p> | |
| <p>9. Sind Fahrzeuge vorhanden?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Leasing</p> | <p>Marke, Modell, Baujahr, Kilometerstands (bitte Fahrzeugpapiere in Kopie beifügen)</p> | |

C. Laufende Verpflichtungen und außergewöhnliche Belastungen

| | Betrag in Euro | weitere Angaben (z.B. Name des Vermieters, Art der Finanzierung/Versicherung usw.) |
|--------------------------|----------------|---|
| 1. Miete | | |
| 2. Nebenkosten | | |
| 3. Versicherungen | | |
| 4. Kreditraten | | |
| 5. Mobiltelefon/Internet | | |
| 6. Rundfunkbeiträge | | |
| 7. Sonstiges | | |

D. Verbindlichkeiten und Darlehensraten des Antragstellers und seines Ehegatten/Lebenspartners

| | Gläubiger | Betrag in Euro | weitere Angaben |
|----------------------------|-----------|----------------|-----------------|
| Ratenkredite | | | |
| Wohnbaufinanzierungen | | | |
| Sonstige Verbindlichkeiten | | | |



E. Personen, denen der Antragsteller Unterhalt gewährt

| | | | |
|---|--|--|--|
| Name, Vorname | | | |
| Anschrift, falls abweichend vom Schuldner | | | |
| Geburtsdatum | | | |
| Verwandtschafts- verhältnis zum Schuldner | | | |
| Art und Höhe des Unterhalts | | | |
| Eigenes Einkommen | | | |

Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht und nichts verschwiegen habe. Entsprechende Nachweise über die aufgeführten Vermögenswerte bzw. Einkommen habe ich (in Kopie) beigelegt. Ich bin mir bewusst, dass unvollständige oder falsche Angaben den Widerruf einer eingeräumten Vergünstigung nach sich ziehen können.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Antragstellers)

(Unterschrift des Ehegatten/Lebenspartners)

Datenschutzhinweise und Einwilligungserklärung nach Art. 13 und Art. 14 DSGVO

Hinweise zur Datenverarbeitung

1. Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen, sowie des behördlichen Datenschutzbeauftragten

Diese Datenschutz-Information gilt für die Datenverarbeitung durch den

GVV Mittleres Kochertal
Hauptstraße 14
74670 Forchtenberg
Email: finanzverwaltung@gvv-mk.de
Telefon: 07947 943820-500

Der behördliche Datenschutzbeauftragte des GVV Mittleres Kochertals ist unter der o.g. Anschrift zu erreichen.

2. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck und deren Verwendung

Aufgrund Ihres aktuellen Antrages/Anliegens erheben wir die im entsprechenden Formular aufgeführten notwendigen personenbezogenen Daten von Ihnen. Die Erhebung dieser Daten erfolgt, um Ihren Antrag bearbeiten und weitere Schritte einleiten zu können. Die Datenverarbeitung erfolgt auf Ihre Antragstellung hin, bzw. aufgrund Ihrer Kontaktaufnahme mit uns und ist nach Art. 6 (1) S.1 lit. a und b DSGVO zu den genannten Zwecken für die angemessene Bearbeitung Ihres Anliegens erforderlich. Die von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ende der Bearbeitungszeit bzw. bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Art. 6 (1) S.1 lit. c DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (etwa aus HGB, StGB oder AO) zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüberausgehende Speicherung nach Art. 6 (1) S.1 lit. a DSGVO eingewilligt haben. Weitere als die oben genannten Daten werden nicht gespeichert.

3. Weitergabe von Daten an Dritte

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich durch städtische Mitarbeiter, bzw. Mitarbeiter der Finanzverwaltung des GVV Mittleren Kochertals bearbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Hausintern erfolgt eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten auch nur zu den oben genannten Zwecken.

4. Betroffenenrechte

Sie haben das Recht:

- gemäß Art. 7 (3) DSGVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen;
- gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft Ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder die Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- gemäß Art. 20 DSGVO Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen und
- gemäß Art. 77 DSGVO sich bei dem Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Baden-Württemberg (Aufsichtsbehörde) zu beschweren.

5. Widerspruchs- und Widerrufsrecht

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 (1) S.1 lit. f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben (Art. 6 (1) S.1 lit. a DSGVO), können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft gemäß Art. 7 DSGVO widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Ihren Widerruf oder Widerspruch richten Sie einfach per E-Mail an finanzverwaltung@gvv-mk.de

Einwilligung

Hiermit willige ich in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten ein.

(Datum, Unterschrift)